

..... dnia.....  
(miejscowość)

## UPOWAŻNIENIE

### do działania w formie przedstawicielstwa bezpośredniego

Upoważniam Agencję Celną: **SOLID Logistics Sp. z o.o.**  
ul. Smoleńskiego 4 lok. 18; 01-698 Warszawa  
NIP: 1132486520; REGON: 015752429  
do podejmowania na rzecz

.....  
(nazwa i siedziba osoby udzielającej upoważnienia)

następujących czynności związanych z dokonywaniem obrotu towarowego z zagranicą:

1. badania towarów i pobierania ich próbek przed dokonaniem zgłoszenia celnego,
2. przygotowania niezbędnych dokumentów i dokonania zgłoszenia celnego,
3. uiszczania należności celnych w przywozie lub wywozie oraz innych opłat celnych,
4. podejmowania towaru po jego zwolnieniu,
5. składania zabezpieczenia kwoty wynikającej z długu celnego,
6. składania odwołań i innych wniosków podlegających rozpatrzeniu przez organy celne,
7. ....

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia stosownie do art. 77 Prawa Celnego i zobowiązuję się do:

- aktualizacji dokumentów i informowania w formie pisemnej o wszelkich zmianach rejestrowych w terminie 14 dni od daty ich powstania
- dostarczenia dokumentów umożliwiających dokonanie prawidłowego zgłoszenia celnego, w tym między innymi tłumaczenia faktur pozwalające na prawidłową taryfikację oraz wszelkich wniosków niezbędnych do zastosowania odpowiednich procedur

Oświadczam, że dane informacje zawarte w załączonych dokumentach do upoważnienia są prawdziwe oraz że znana jest mi odpowiedzialność wynikająca z art. 233 Kodeksu Karnego

Oświadczam, że prawo do wykonywania działań objętych pełnomocnictwem przynależy do wszystkich agentów celnych pracujących w Agencji Celnej SOLID Logistics Sp. z o.o. bez względu na rotację kadrowe.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia stosownie do art. 77 Ustawy Prawo Celne

Upoważnienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Niniejsze upoważnienie ma charakter\*:

- stały
- terminowy do dnia .....
- jednorazowy

.....  
(podpis i pieczęć upoważniającego)

Potwierdzam przyjęcie upoważnienia:

.....  
(data i podpis agenta celnego)

\*Niepotrzebne skreślić.

Dane uzupełniające Zleceniodawcy:

UWAGA: Przy składaniu niniejszego upoważnienia należy załączyć stosowną opłatę skarbową.

- bank: .....  
.....  
- konto: .....  
.....  
- osoba ..... odpowiedzialna  
finansowo: .....  
- telefon ..... /  
fax: .....  
- NIP: .....  
.....  
- REGON: .....  
.....